

REGLEMENT Breed Overleg+

1. Begripsomschrijving
2. Doelstelling
3. Deelnemers aan het Breed Overleg+ (verder genoemd BO+)
4. Bestuur van het BO+
5. Samenwerking met de Adviesraad Sociaal Domein (verder genoemd ASD)
6. Werkwijze BO+
7. Voordracht leden ASD
8. Stemrecht
9. Slotbepalingen

Artikel 1. Begripsomschrijving

1. Het sociaal domein omvat alle sectoren, die te maken hebben met de sociale kant van het gemeentebeleid.
2. Breed Overleg plus (BO+): Een netwerk binnen Almere waarin vertegenwoordigers van de doelgroepen-, belangen- en cliëntenorganisaties in Almere zitting hebben. De deelnemers houden de ASD en elkaar op te hoogte en adviseren elkaar op de leefgebieden van dat sociaal domein.
3. De ASD: Een gemeentelijke adviescommissie bestaande uit inwoners van Almere met expertise en/of ervaring op de specifieke leefgebieden binnen het sociale domein.

Artikel 2. Doelstelling

1. Het BO+ zet zich als onafhankelijk overlegorgaan in voor de belangen van de inwoners van Almere betreffende het Sociaal Domein.
2. Het BO+ voorziet de ASD van informatie en kennis vanuit de vertegenwoordigde belangengroeperingen.
3. Het BO+ bevordert de contacten en samenwerking tussen de deelnemende organisaties.

Artikel 3. Deelnemers aan het BO+

1. Deelnemer aan het BO+ kunnen worden: belangenorganisaties met een cliëntperspectief, die aantoonbaar actief zijn in het sociaal domein, zulks ter beoordeling van het BO+. Iedere organisatie heeft één zetel in de vergadering; voor zover de vergaderruimte dit toelaat, kan de deelnemer zich laten vergezellen door een vervanger.

Artikel 4. Bestuur van het BO+

1. Het bestuur van het BO+ bestaat uit minimaal drie, maximaal vijf leden, t.w. een voorzitter, een vicevoorzitter en een secretaris. Indien noodzakelijk kan de functie van penningmeester ingesteld worden en gecombineerd met de functie van de secretaris.
 - a. De bestuursleden worden door de deelnemers gekozen. In aanmerking komen kandidaten uit de deelnemende organisaties en kandidaten van buiten het BO+, die blijk gegeven hebben van betrokkenheid bij het sociaal domein.
 - b. De meerderheid van de bestuursleden komt uit de deelnemende organisaties.
 - c. Een bestuurslid dat niet uit een deelnemende organisatie komt heeft geen stemrecht bij de openbare bijeenkomsten
2. De voorzitter leidt de vergaderingen van het BO+ en draagt zorg voor de naleving van het reglement en ziet erop toe dat het BO+ zijn taak naar vermogen uitvoert.
3. De zittingsduur van bestuursleden is vier jaar. Zij kunnen aansluitend eenmaal herkozen worden.
4. De vicevoorzitter vervangt en ondersteunt de voorzitter waar nodig.
5. De secretaris zorgt voor een goede secretariaatsvoering.
6. De secretaris draagt bij het neerleggen van de functie alle bij de functie behorende stukken in goede staat over aan de opvolger.
7. Voor de verkiezing van nieuwe bestuursleden doet het zittende bestuur een voordracht. Tegenkandidaten kunnen tot 8 dagen voor de eerstvolgende bijeenkomst van het BO+ ingediend worden (voorzien van een bereidverklaring). Op die bijeenkomst wordt schriftelijk gestemd over de kandidatuur.

Artikel 5. Samenwerking met ASD

1. Ter ondersteuning van de ASD worden uit het BO+ vaste- en ad hoc werkgroepen gevormd, die aansluiten bij de indeling in werkgroepen van de ASD.
2. Indien uit het BO+ voorstellen tot advisering naar de ASD gaan, die niet gehonoreerd worden, legt de ASD schriftelijk, met redenen omkleed, aan het BO+ uit, waarom dit niet gebeurt.
3. Er is regelmatig overleg tussen ASD en BO+. Dit overleg is gedelegeerd aan het bestuur.
4. Beslissingen aangaande de samenwerking tussen BO+ en de ASD worden in gezamenlijkheid genomen.

Artikel 6. Werkwijze BO+

1. Het BO+ komt volgens een jaarlijks vast te stellen vergaderrooster bijeen. Het BO+ komt voorts bijeen, indien de voorzitter dit nodig acht en binnen twee weken nadat tenminste drie deelnemers een schriftelijk en gemotiveerd verzoek hiertoe hebben ingediend.
2. De secretaris roept het BO+ bijeen via email aan de deelnemers. Deze moet, behalve in spoedeisende gevallen, tenminste een week voor de vergaderdatum worden verzonden, samen met de agenda voor de vergadering en eventuele andere vergaderstukken.
3. De agenda voor de vergadering van het BO+ wordt opgesteld door de secretaris in overleg met de voorzitter.
4. De agenda wordt ter kennis gebracht aan de ASD en de gemeente op dezelfde dag, waarop de deelnemers van het BO+ de agenda toegestuurd krijgen.

5. De secretaris zorgt ervoor, dat van elke vergadering van het BO+ een verslag wordt gemaakt. Het verslag wordt in de volgende vergadering vastgesteld.
6. Het verslag van de vergadering wordt na de vaststelling ter kennis gebracht aan de ASD en de gemeente.
7. Het BO+ kan commissies instellen ter voorbereiding van te behandelen onderwerpen.
8. Het BO+ kan zich bij de werkzaamheden laten bijstaan door een ondersteuner.
9. Het BO+ regelt schriftelijk wat de werkzaamheden van de ondersteuner zullen zijn en al het overige wat het van belang vindt
10. De ondersteuner legt, wat betreft zijn werkzaamheden, verantwoording af aan het BO+.
11. De agenda's van de bijeenkomsten van de Adviesraad Sociaal Domein en het BO+ worden op elkaar afgestemd.

Artikel 7. Voordracht voorzitter/leden ASD

1. Conform de verordening Adviesraad Sociaal Domein artikel 3 lid 2 is het een taak van het BO+ om na een transparante sollicitatieprocedure leden van de ASD en de voorzitter aan het college van B&W voor te dragen voor benoeming.
2. Hiertoe wordt door de onafhankelijk voorzitter van het BO+ (zonder stemrecht) een sollicitatiecommissie gevormd die op basis van gelijkwaardigheid wordt samengesteld met een gelijk aantal stemgerechtigde leden (tenminste 3) van BO+ en ASD.
3. Ten behoeve van de voordracht zal een kandidaat tenminste 2/3 van de stemmen van de sollicitatiecommissieleden van de ASD en BO+ moeten behalen.
4. Als er gelijktijdig vacatures ontstaan voor zowel de voorzitter als voor leden van de ASD, zal eerst de procedure voor een nieuwe voorzitter worden doorlopen.
5. Bij een tussentijdse vacature wordt dezelfde procedure gevolgd.

Toelichting op artikel 7:

Binnen de ASD zal er met een rooster van aftreden gewerkt gaan worden. Dat betekent dat leden vanaf hun aantreden (dus ook tussentijds) 4 jaar zitting nemen in de ASD met de mogelijkheid tot 1 maal verlenging met 4 jaar. Dit om de continuïteit van de ASD te waarborgen.

Artikel 8. Stemrecht

1. Elke organisatie heeft één stem.
2. Over zaken wordt mondeling gestemd; over personen schriftelijk.
3. Het BO+ beslist bij gewone meerderheid van stemmen.

Artikel 9. Slotbepalingen

1. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het BO+
2. Dit reglement kan gewijzigd worden door het BO+.
3. De besturen van het BO+ en de ASD zullen voorkomen, dat hun reglementen tegenstrijdigheden bevatten.